

Inhalt

Allgemeines	2
Registrierung	3
Besonderheiten bei der Registrierung	4
Fehlermeldung „Es existiert kein Nutzer mit Ihren eingegebenen Daten.“	4
Registrierung von mehreren Personen mit derselben E-Mail-Adresse.....	4
Nutzung des Platzbuchungssystems	4
Anmeldung	4
Rubrik „Hallenplätze“	5
Buchung.....	5
APP	6

Allgemeines

Seit der Wintersaison 2022/2023 wird für die Platzbuchung das Web-basierte System **courtbooking.de** eingesetzt. Das System stammt von der gleichnamigen Firma courtbooking.de und wird schon bei vielen anderen Tennisvereinen und Hallenbetreibern eingesetzt. Die Bedienung erfolgt per Internet-Browser über das eigene Mobiltelefon, Tablet oder PC. Auf der Tennisanlage wird vorerst keine Bedienstation installiert.

Das System für den TC 13 ist erreichbar unter der folgenden Adresse: <https://tc1913.courtbooking.de>

Die Nutzung ist nur für registrierte Vereinsmitglieder/Gäste möglich.

Wenn Sie das Reservierungssystem nutzen möchten, müssen Sie eine E-Mail an die folgende Adresse schicken: adminplatzbuchung@tc1913.de
Bitte teilen Sie uns Ihr Anliegen mit und geben Sie **Name, Nachname, ob Sie Mitglied oder Gast sind und die Zahlungsart: PayPal und/oder Lastschriftverfahren** an.

Wichtig! Wenn Sie per **Lastschrift** zahlen möchten, senden Sie bitte das ausgefüllte [Formular für den Lastschrifteinzug](#) an die folgende E-Mail-Adresse: kassenwart@tc1913.de

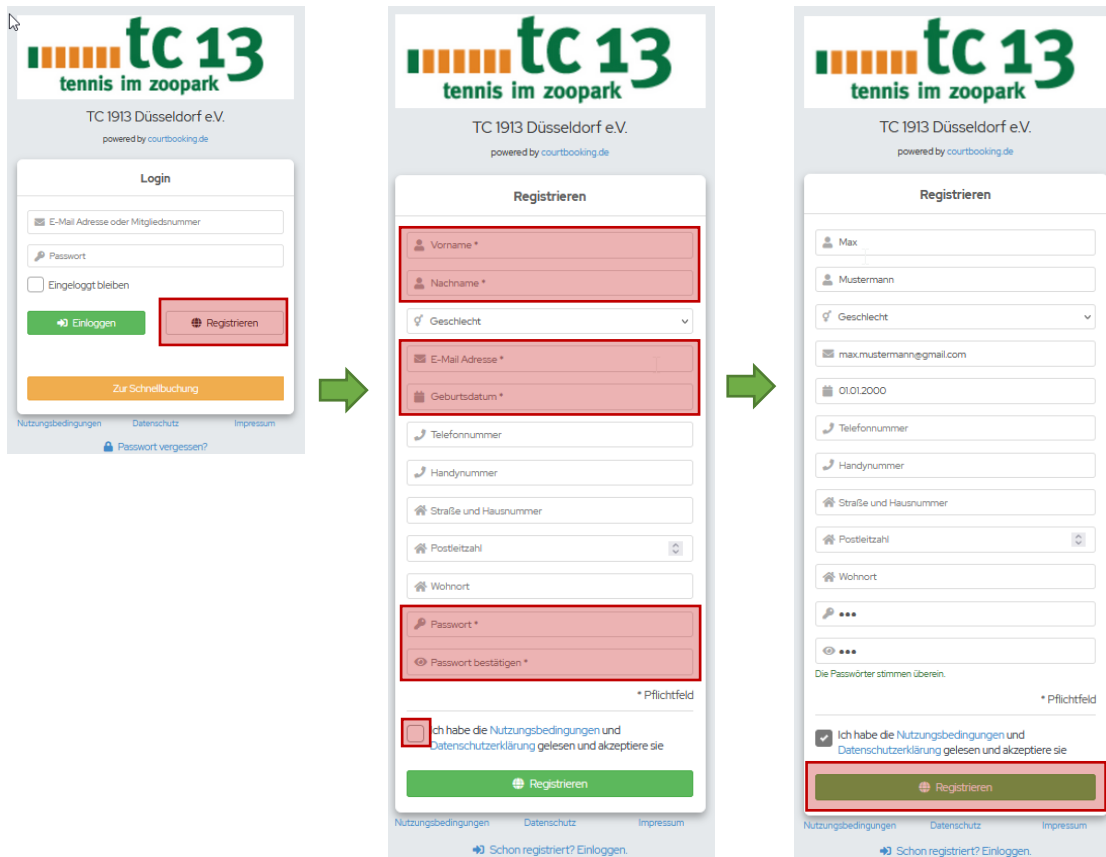
Wenn das Lastschrifteinzugsformular nicht vorliegt, kann nicht per Lastschrift gezahlt werden und somit auch nicht gebucht werden.

Die Mitglieder-/Gastdaten werden in der Systemverwaltung hinterlegt.

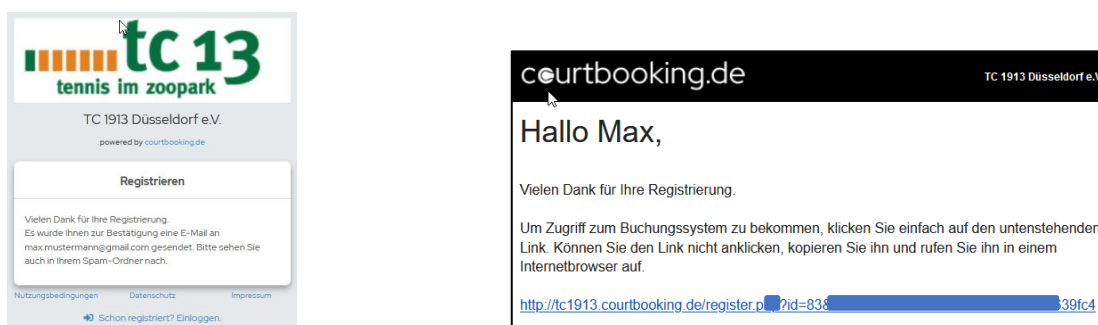
Es muss sich jedes Mitglied/Gast einmalig zur Nutzung registrieren. Dafür ist die Angabe einer gültigen E-Mail-Adresse Voraussetzung.

Registrierung

Vor der ersten Nutzung müsst ihr euch einmalig registrieren. Dazu zunächst die Login-Seite <https://tc1913.courtbooking.de> aufrufen und „Login/Registrieren“ (oben rechts) wählen. Danach in der Registrierungsmaske zumindest alle Pflicht-Felder (markiert mit Sternchen) ausfüllen und ein möglichst sicheres Passwort vergeben. Am Ende müsst ihr den Nutzungsbedingungen und der Datenschutzerklärung zustimmen und auf „Registrieren“ klicken.



Danach wird eine Registrierungsbestätigung angezeigt und eine Bestätigungs-E-Mail von tc1913@courtbooking.de an die angegebene E-Mail-Adresse gesendet:

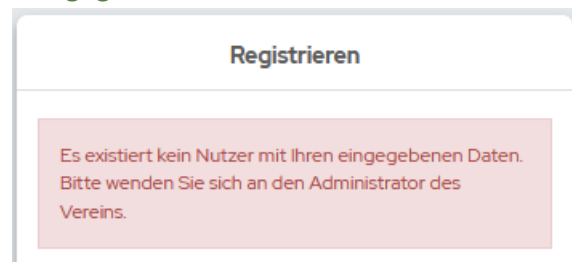


Die E-Mail enthält einen Link, der für den erfolgreichen Abschluss der Registrierung aufgerufen werden muss. Anschließend kann das Buchungssystem benutzt werden.

Besonderheiten bei der Registrierung

Fehlermeldung „Es existiert kein Nutzer mit Ihren eingegebenen Daten.“

Dieser Hinweis wird angezeigt, wenn die angegebenen Daten für Vor- und Nachname nicht mit den von uns vorab hinterlegten Daten übereinstimmen. Schreibt uns in diesem Fall eine Mail an adminplatzbuchung@tc1913.de und wir korrigieren das entsprechend im Buchungssystem. Danach sollte die Registrierung problemlos funktionieren.



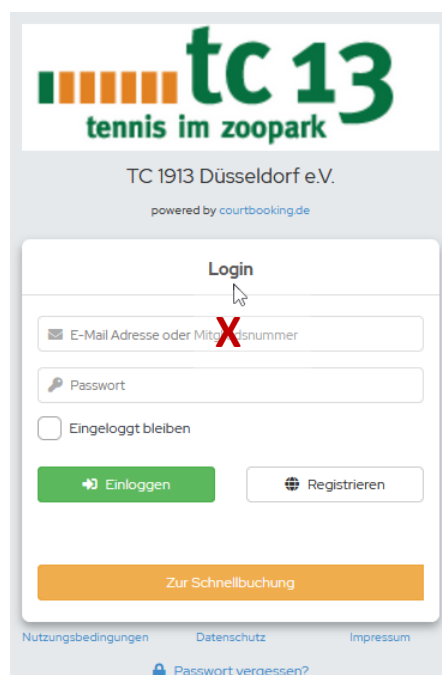
Registrierung von mehreren Personen mit derselben E-Mail-Adresse

Es können mehrere Personen dieselbe E-Mail-Adresse für die Registrierung verwenden. Es besteht so z.B. die Möglichkeit, dass eine Familie eine einzige E-Mail-Adresse als Anmeldenamen nutzt. Wenn für jedes einzelne Mitglied ein eigenes Passwort verwendet wird, kann das System bei der Anmeldung direkt den richtigen Benutzer erkennen. Wird sowohl dieselbe E-Mail-Adresse als auch das gleiche Passwort für mehrere Personen verwendet, wird nach der Anmeldung eine Auswahl der angemeldeten Personen angezeigt

Nutzung des Platzbuchungssystems

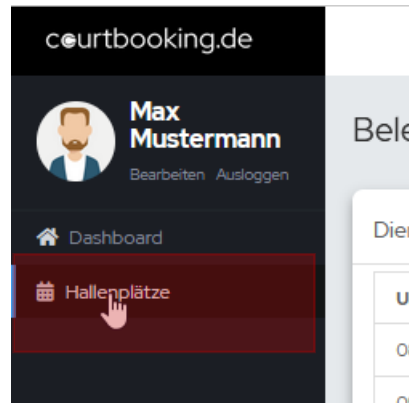
Anmeldung

Nach erfolgreicher Registrierung könnt ihr euch mit Eurer E-Mail-Adresse über folgenden Link einloggen: <https://tc1913.courtbooking.de>



Rubrik „Hallenplätze“

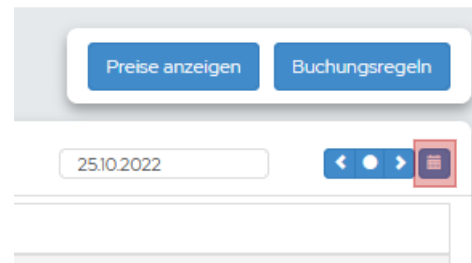
Unter „Hallenplätze“, wird euch die aktuelle Belegung der Plätze angezeigt.



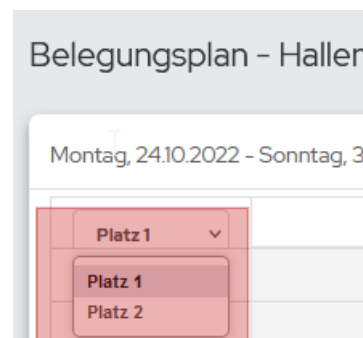
Für die Darstellung gibt es zwei Möglichkeiten:

- Tagesansicht (Standard)
- Wochenansicht

Die Umschaltung zwischen den beiden Darstellungen erfolgt über das Kalendersymbol oben rechts.

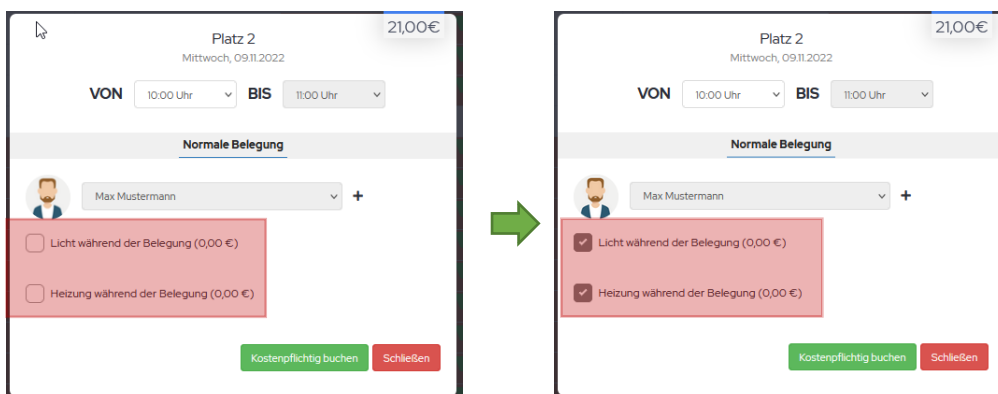


In der Wochenansicht wird ein Platz für eine Woche angezeigt. Die Auswahl des Platzes erfolgt in der oberen linken Ecke der Tabelle.



Buchung

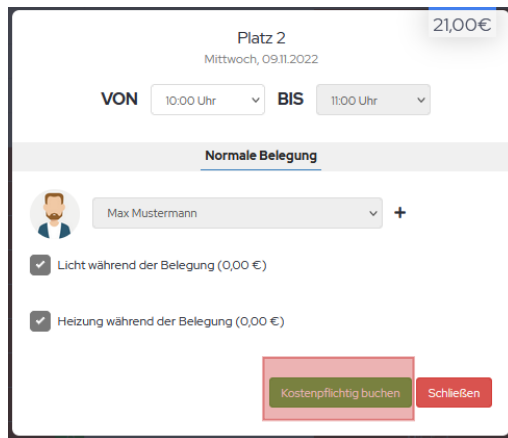
Durch Klick auf eine Zelle der Tabelle wird das Buchungsfenster geöffnet:



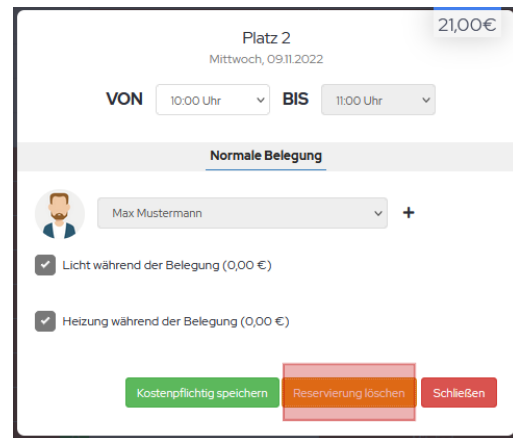
Wichtig - Licht und Heizungssteuerung müssen extra ausgewählt werden

Über die Schaltfläche „+“ lassen sich weitere Spieler hinzufügen. Dies ist jedoch nicht erforderlich.

Über die Schaltfläche „**Kostenpflichtig buchen**“ wird die Buchung abgeschlossen und entsprechend im Belegungsplan dargestellt. Eine existierende Buchung kann jederzeit geändert oder gelöscht (durch die Schaltfläche „**Reservierung löschen**“) werden, solange die Stunde noch in der Zukunft liegt und noch nicht bezahlt ist.



Platz 2 21,00€
Mittwoch, 09.11.2022
VON 10.00 Uhr BIS 11.00 Uhr
Normale Belegung
Max Mustermann +
 Licht während der Belegung (0,00 €)
 Heizung während der Belegung (0,00 €)
Kostenpflichtig buchen Schließen



Platz 2 21,00€
Mittwoch, 09.11.2022
VON 10.00 Uhr BIS 11.00 Uhr
Normale Belegung
Max Mustermann +
 Licht während der Belegung (0,00 €)
 Heizung während der Belegung (0,00 €)
Kostenpflichtig speichern Reservierung löschen Schließen

Eine Bitte: Wenn eine Buchung nicht wahrgenommen werden kann, dann bitte so frühzeitig wie möglich die Reservierung löschen, damit der Platz wieder für andere Mitglieder zur Verfügung steht.

Wenn die Buchung bereits bezahlt wurde, kann sie nur von einem Administrator storniert werden, bitte senden Sie eine E-Mail an: kassenwart@tc1913.de mit einem Erstattungsantrag.

APP

Courtbooking.de ist auch als iOS und Android App verfügbar

